

**UMOWA Nr WIW-A-AGZ. ....**  
zawarta w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii w Olsztynie** z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 7, 10- 072 Olsztyn, NIP 7390207154, REGON 000092663, reprezentowanym przez ..... zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1 .....

zwanym dalej „Stronami”.

W postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług pralniczych dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie** w zakresie:
  - 1) prania wodnego z dezynfekcją,
  - 2) suszenia,
  - 3) drobnych napraw krawieckich,
  - 4) segregacji asortymentowej,
  - 5) pakowania w opakowania zbiorcze,
  - 6) transportu 1 raz w tygodniu,
  - 7) znakowania kodem kreskowo-tekstowym wskazanej przez Zamawiającego odzieży roboczej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawierający wykaz asortymentu odzieży roboczej objętego przedmiotem umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie usług określonych w ust. 1 oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością i właściwą technologią.
4. Zamawiający przewiduje **prawo opcji**. Przedmiot zamówienia określa zakres podstawowy oraz zakres opcjonalny związany z zakupem dodatkowej usługi pralniczej, której wykorzystanie zależne jest od możliwości finansowych Zamawiającego.
5. Prawem opcji jest możliwość zamówienia w ramach niniejszej umowy zwiększonego zakresu usługi określonej w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy niż wskazany w kolumnie „Zakres usługi (zamówienie podstawowe)”. Ilość dodatkowych usług w ramach prawa opcji została określona w formularzu jako „Zakres usługi (opcja)”.

6. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji w terminie obowiązywania umowy.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji najpóźniej **do 30.11.2022 r.**
8. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

## **§ 2**

### **Termin wykonania**

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia zawarcia umowy na okres 12 miesięcy** lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację umowy, o których mowa w § 4 ust. 1.

## **§ 3**

### **Warunki realizacja umowy**

1. Usługi pralnicze, o których mowa w § 1 ust. 1, wykonywane będą w **zakładzie pralniczym**, ul.....
2. Dostawa czystej i odbiór brudnej odzieży roboczej odbywać się będzie **raz w tygodniu**, we **wtorek** w godzinach **9:00-14:00** w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej, ul. Warszawska 109, 10-702 Olsztyn.
3. W przypadku, gdy określony dzień dostawy i odbioru przypada w dniu wolnym od pracy, dostawę należy zrealizować w dniu kolejnym po dniu wolnym od pracy lub w innym terminie uzgodnionym między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Brudne partie odzieży będą przygotowane i spakowane do prania w oznakowanych danymi Zamawiającego workach wraz ze specyfikacją zawartości.
5. Wykonawca rejestruje każdą dostawę wystawiając dokument **Dowód przyjęcia**.
6. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: p. .... tel. ...., e-mail: ..... lub podczas jej nieobecności inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego,
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel....., e-mail: ..... lub podczas jej nieobecności inna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
7. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 6, będzie odbywać się pisemnie lub pocztą elektroniczną i nie wymaga aneksu do umowy.

## **§ 4**

### **Wartość umowy**

1. **Całkowita wartość umowy wraz z opcją** nie może przekroczyć kwoty: netto..... zł, VAT....., brutto..... zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, w tym:
  - 1) wartość **podstawa brutto** – ..... zł (słownie: .....),
  - 2) wartość **opcja brutto** – ..... zł (słownie: .....).
2. Ceny jednostkowe brutto za wykonanie usług pralniczych są zgodne z załącznikiem nr 2 do umowy i zawierają wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy i nie mogą ulec zwiększeniu w okresie trwania umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło sumę iloczynów poszczególnych pozycji asortymentu i stawek określonych w załączniku nr 2.

## § 5

### Warunki płatności

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zbiorcza wystawiana będzie do 5-go dnia następnego miesiąca, po faktycznym wykonaniu usługi, na podstawie Dowodów przyjęcia. W przypadku należności za usługę pralniczą zrealizowaną do 20.12.2022 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej do 28.12.2022 r., a usługę zrealizowaną w okresie od 21.12.2022 r. do 31.12.2022 r. wystawi i dostarczy fakturę do 5-go stycznia następnego roku.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres: [e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl) lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).
3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane w Wykazie podatników VAT, tzw. „białej liście”.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
5. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6

### Wykonanie umowy

1. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania usługi, uszkodzeń mechanicznych rzeczy oddanych do prania oraz braków ilościowych.
2. W przypadku nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 1 umowy, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę, który zobowiązuje się do **rozpatrzenia reklamacji i usunięcia usterki w terminie 3 dni od daty zgłoszenia**.
3. Zgłoszenie nienależytego wykonania usługi może być dokonane w momencie odbioru odzieży roboczej z pralni lub niezwłocznie po wykryciu przez Zamawiającego nienależytego wykonania usługi pralniczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się ponieść odpowiedzialność materialną lub naprawić uszkodzone rzeczy. Wykonawca odpowiada za rzeczy powierzone do prania od momentu odbioru do momentu zwrotu po dokonaniu usługi, w tym również za uszkodzenia spowodowane zastosowaniem niewłaściwej metody prania, niewłaściwych środków chemicznych itp.

## § 7

### Wypowiedzenie umowy. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą umową, w przypadku:
  - 1) 3-krotnego nieterminowego wykonywania usług pralniczych;

- 2) gdy Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął usługi przez okres ponad 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego odbędzie się w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy.
3. Odstąpienie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem **1-miesięcznego** okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy i wypowiedzenia umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu usługi dotyczącej danej partii przekazanej do prania - w wysokości 5% wynagrodzenia dotyczącego danej partii, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze danej partii w wysokości 3% wynagrodzenia dotyczącego danej partii, liczonego za każdy dzień zwłoki od wpływu 3-dniowego terminu na usunięcie usterek.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy.
3. Bez względu na zastosowanie kar umowy określonych w ust. 1, w przypadku niewykonania przez Wykonawcę usługi pralniczej w terminie wskazanym w § 3 ust. 2, Zamawiający może zlecić pranie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej, bezpośrednio przy zapłacie faktury dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych dopuszczalne jest także po odstąpieniu od umowy, bądź jej rozwiązaniu.

## **§ 9**

### **Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Postanowienia ogólne**

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz art. 15r i art. 15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm).
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy są:
  - 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) załącznik nr 2 – Formularz oferty

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**